

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида №55 «Веснушка» города Южно-Сахалинска

693013 город Южно-Сахалинск, пр. Мира, 367 б; тел (4242) 73-63-69

Согласовано:  
Педагогический совет  
МАДОУ № 55 «Веснушка»  
Протокол от 16.12.2019 № 2

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ № 55 «Веснушка»  
Л.В.Курчатова  
Приказ от 25.12.2019г. № 230



## ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 55 «Веснушка» (далее- ДОУ);
- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса ДОУ в привлечении внебюджетных средств;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.3. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования муниципального задания для ДОУ.

1.4. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Настоящее положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению ДОУ спонсорской помощи.

1.6. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств (добровольных пожертвований, безвозмездной помощи) является правом, а не обязанностью.

1.7. На принятие пожертвования не требуется чего-либо разрешения или согласия.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОУ является добровольность их внесения физическими лицами и (или) юридическими лицами. Принуждение со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных ДОУ в текущем финансовом году.

## **2. Основные понятия, используемые в Положении**

2.1. Законные представители — родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОУ.

2.2. Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель — функционирование и развитие ДОУ.

2.4. Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для ДОУ работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

2.6. Одаряемый – ДОУ, принимающее добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях.

## **3. Цели и задачи**

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ с целью развития и укрепления материально-технической базы ДОУ, охраны жизни и здоровья воспитанников, обеспечения безопасности детей во время воспитательно-образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству РФ.

## **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований.**

4.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут осуществляться юридическими и физическими лицами.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами ДОУ в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений ДОУ и прилегающей к нему территории, ведению кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.3. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДООУ. В платежном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.5. Добровольное пожертвование в виде имущества передаются на основании договора, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством РФ. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.6. При оказании безвозмездной помощи между ДООУ и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

4.7. Прием добровольных пожертвований в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДООУ, сборов на нужды ДООУ не допускается.

4.8. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом определяется самостоятельно.

4.9. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДООУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели функционирования и развития ДООУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов, которая утверждается руководителем ДООУ.

## 5. Заключительные положения

5.1. ДООУ обязано на собраниях родителей в установленные сроки, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе родителями (законными представителями) представителями, о направлениях использования добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа родителей (законных представителей) воспитанников отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДООУ и на официальном сайте ДООУ.

5.2. Руководитель ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных пожертвований.

5.3. Средства, полученные ДООУ в качестве благотворительной помощи, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

Приложение № 1  
К Положению о добровольных пожертвованиях ДОУ  
Заведующему МАДОУ № 55  
«Веснушка»  
Курчатовой Л.В.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. физического лица

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МАДОУ № 55 «Веснушка» в качестве добровольного  
целевого взноса денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ на

\_\_\_\_\_

(например: развитие материальной базы детского сада).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ

г.Южно-Сахалинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Курчатовой Любовь Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

именуемое(ая) в дальнейшем «Жертвователь» в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф. И. О. должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

заключили настоящий Договор пожертвования (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Договором, денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек ( \_\_\_\_\_ ); далее – пожертвование.

1.2. Пожертвование передается Одаряемому путем перечисления денежных средств на расчетный счет.

1.3. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

### 2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается на следующие цели:

2.1.1. \_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_;

2.1.3. \_\_\_\_\_.

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями (целью) становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели (цель) возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанным в п. 2.1. целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента их возникновения.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим Договором, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый должен возвратить Жертвователю пожертвование в размере, указанном в п. 1.1 настоящего Договора в течение \_\_\_\_ рабочих дней, при невозможности вернуть Жертвователю пожертвование – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности сторон**

- 3.1. Жертвователь передает пожертвование в срок, согласованный с Одаряемым.
- 3.2. Жертвователь вправе проверять целевое расходование пожертвования.
- 3.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 3.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.

### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон.

### **5. Реквизиты сторон**

Жертвователь

Одаряемый

Приложение № 1  
к Договору пожертвования  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Акт приема-передачи

г.Южно-Сахалинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Договором пожертвования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Жертвователь \_\_\_\_\_,  
(полное наименование жертвователя – юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, передал, а

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида № 55 «Веснушка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в  
лице заведующего Курчатовой Любовь Викторовны, действующего на основании Устава,  
принял в качестве пожертвования денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей  
\_\_\_\_\_ копеек ( \_\_\_\_\_ ) для использования его в целях,  
определенных Договором пожертвования.

Жертвователь

Одаряемый

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № \_\_\_\_\_

г.Южно-Сахалинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Курчатовой Любовь Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности на основании \_\_\_\_\_ имущество

(далее - Пожертвование) в собственность и на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому Пожертвование, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, для использования в следующих целях:

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Заключительные положения



4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами принятых по нему обязательств.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах Сторон.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:

Жертвователю:

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г.Южно-Сахалинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего Курчатовой Любовь Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на  
основании \_\_\_\_\_ на  
с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.  
Наименование имущества \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_  
Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь: \_\_\_\_\_

Одаряемый: \_\_\_\_\_

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

г.Южно-Сахалинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Курчатовой Любовь Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на  
основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, а в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

\_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. \_\_\_\_\_

1.3.2. \_\_\_\_\_;

1.3.3. \_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) \_\_\_\_\_.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего Договора в срок, не позднее, чем за 10 дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель: